

CARTA SOLICITUD AVAL Y DIFUSIÓN ACTIVIDADES

I. DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD

(Título, Fecha y Lugar)

II. RESPONSABLE/ENTIDAD ORGANIZADORA – COMITÉ CIENTÍFICO Y DE LA ORGANIZACIÓN

(Nombre completo, correo electrónico y teléfono)

III. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD - Tipo de Actividad y Duración

[Actividades Formativas - (curso, seminario, estudio, taller, jornada...), Reunión Científica, Publicación...]

IV. FUNDAMENTACIÓN Y OBJETIVOS DEL PROGRAMA FORMATIVO

V. USO DEL LOGO

[Descripción de donde estará presente el logo de SEHAD]

VI. PROGRAMA Y PERSONAL DOCENTES

[Adjuntar programa formativo]

VII. PATROCINADORES

[Patrocinadores o colaboradores del evento]

FECHA DE CUMPLIMENTACIÓN
FIRMA